3.2.Для ведения заседаний из состава общего родительского собрания избирается председатель и секретарь сроком на 1 год.

3.3. Общее родительское собрание ведет его председатель.

3.4. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

3.5. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) детей Учреждения.

3.6. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинством присутствующих членов общего родительского собрания.

3.7. Срок полномочий общего родительского собрания – 3 года.

**4. Права и обязанности общего родительского собрания**

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

* получать информацию о деятельности Учреждения, разъяснения по изменениям законодательства в сфере дошкольного образования;
* изучать обеспечение качества предоставляемых образовательных и оздоровительных услуг, организацию рационального и сбалансированного питания, вносить предложения по устранению недостатков.

4.2. Общее родительское собрание обязано:

* соблюдать настоящее Положение;
* защищать интересы воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей);
* доводить информацию о решениях общего родительского собрания до всех родителей (законных представителей) воспитанников, отсутствующих на собраниях;
* принимать активное участие в мероприятиях, проводимых Учреждением;
* пропагандировать среди родителей (законных представителей) воспитанников основные направления деятельности системы дошкольного образования;
* пропагандировать положительный опыт воспитания детей в семье и в Учреждении;
* взаимодействовать с другими социальными институтами детства;
* знать и соблюдать законодательство в области образования.

**5. Взаимосвязи общего родительского собрания**

**с другими органами управления**

5.1. Общее родительское собрание взаимодействует с педагогическим советом и общим собранием работников.

**6.Ответственность общего родительского собрания**

* 1. Общее родительское собрание несет ответственность:
* за выполнение закрепленных за ним функций;
* за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, локальным нормативным актам.

**7. Делопроизводство общего родительского собрания**

7.1.Делопроизводство общего родительского собрания организует секретарь.

7.2.Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.3.В протоколах общего родительского собрания фиксируются:

7.3.1. Дата проведения общего родительского собрания;

7.3.2. Количественное и поименное присутствие (отсутствие) членов общего родительского собрания;

7.3.3. Приглашенные (ФИО, должность);

7.3.4. Повестка дня;

7.3.5. Ход обсуждения вопросов, выносимых на общее родительское собрание;

7.3.6. Предложения, рекомендации членов общего родительского собрания и приглашенных лиц;

7.3.7. Решение общего родительского собрания.

7.4.Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

7.5. Протоколы печатаются на отдельных листах.

7.6.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.7. В конце учебного года составляется опись протоколов общих родительских собранийс указанием повестки дня. Протоколы и опись протоколов сшиваются. Протоколы нумеруются. Все скрепляется печатью Учреждения исдается в архив.

7.8.Протоколы общего родительского собрания хранятся в Учреждении.